



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"M. Buonarroti"

Via Corridoni 68 - Ponte a Egola - S. Miniato (PI) - Tel. +39 (0571) 497052

piic82600q@istruzione.gov.it - piic82600q@pec.istruzione.it

<https://mbuonarroti.edu.it/>



A Personale dell'Istituto

= SEDE =

Personale degli Istituti Scolastici

Provincia di Pisa

Tutti gli Interessati

Albo On-Line

Pubblicità Legale

Oggetto: Avviso di Selezione per l'Individuazione di un Esperto (Psicologo) per il Progetto "P.E.Z. Sportello d'Ascolto"

CIG: ZD73A80CA0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59*";
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*" e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 1, co. 449 e 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*";
- VISTO** l'art. 1, co. 502, della L. 28 dicembre 2015, n. 208, "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2016)*";
- VISTO** l'art. 32, co. 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, "*Codice degli Appalti Pubblici*" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*";
- VISTO** il "*Protocollo d'Intesa per la Disciplina delle Attività ed Iniziative Didattiche tra il Comune di San Miniato e gli Istituti Comprensivi "M. Buonarroti" di Ponte a Egola e "F. Sacchetti" di San Miniato*" A.S. 2022/23;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi del 16 ottobre 2020;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"M. Buonarroti"



TENUTO CONTO	della fondamentale importanza di fornire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
RAVVISATA	l'esigenza di individuare un Esperto per fornire il supporto nell'ambito del progetto in parola;
CONSIDERTA	la necessità di individuare un Esperto di accertata professionalità ed esperienza;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023;
VERIFICATA	la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

Art. 1 - Finalità dell'avviso

1. Le premesse e gli allegati sono parte integrante del presente provvedimento.
2. Si rende necessaria l'individuazione di un esperto per lo svolgimento di attività di formazione dei docenti e consulenza agli stessi ed ai genitori degli alunni per la gestione dei conflitti.
3. L'avviso è rivolto a professionisti iscritti all'albo professionale degli psicologi.

Art. 2 - Attività da svolgere

1. Il progetto, si svolgerà nel periodo compreso tra aprile e dicembre 2023, per un totale complessivo di 80 ore.
2. Il programma di massima sarà dettagliato, come la modalità in presenza o on-line a cura del Coordinatore di Progetto.
3. Il Coordinatore di Progetto è la Prof.ssa CASTALDI Lucia.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

1. Saranno ammessi all'individuazione in parola i candidati che rispettino tutti i seguenti requisiti di partecipazione:
 - a. rispetto dei termini di presentazione della domanda;
 - b. indicazioni dei dati essenziali e di merito;
 - c. laurea richiesta afferente la tipologia della attività da svolgere;
 - d. iscrizione albo professionale degli psicologi;
 - e. tre (3) anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi, oppure un (1) anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"M. Buonarroti"



Art. 4 - Modalità di partecipazione

1. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta sul modello in allegato ed inviata unitamente ai seguenti documenti:
 - domanda di partecipazione, secondo il modello in allegato "A";
 - scheda di valutazione dei titoli, secondo il modello in allegato "B";
 - informativa trattamento dati personali, secondo il modello in allegato "C";
 - patto d'integrità, secondo il modello in allegato "D";
 - copia del documento d'identità;
 - dettagliato curriculum vitae, con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute, inclusive di eventuali referenti;
 - proposta operativa e progettuale, predisposta in carta intestata dal candidato.
2. L'Istituto si riserva, in caso di aggiudicazione del previsto contratto di prestazione ed in accordo alle vigenti disposizioni di legge, di effettuare il controllo di quanto dichiarato dal candidato in merito a titoli, competenze ed esperienze professionali ovvero di chiedere i documenti comprovanti quanto attestato.
3. La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'Istituto entro le **ore 10.00** del giorno **07 aprile 2023**, pena l'esclusione, a mezzo posta elettronica certificata (**piic82600q@pec.istruzione.it**) oppure posta raccomandata A/R, nel qual caso farà fede la data e l'ora di arrivo, all'indirizzo:

Istituto Comprensivo Statale
"M. Buonarroti"

Via Corridoni n. 68
56024 Ponte a Egola - San Miniato (PI)

4. Nel caso di invio a mezzo posta elettronica certificata, l'oggetto sarà:
Progetto P.E.Z. - Sportello d'Ascolto - Offerta - NON APRIRE.
5. All'inizio del testo sarà riportato:
ATT.NE DIRIGENTE SCOLASTICO
E, P.C. D.S.G.A.
6. Nel caso di plico, a mezzo posta, la domanda sarà redatta in carta semplice ed il plico riporterà gli estremi del mittente e la dicitura:
Progetto P.E.Z. - Sportello d'Ascolto - Offerta - NON APRIRE.

Art. 5 - Esclusione dalla valutazione

1. Si rappresenta che:
 - a. il mancato recapito della domanda entro i termini e modalità sopra citati, esclude automaticamente la domanda;
 - b. la domanda che arriverà con modalità difformi da quelle su indicate, mancante in tutto o in parte delle informazioni/documentazione, non sarà valutata;
 - c. l'Istituto non è tenuto a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi domanda pervenuta;
 - d. il presente avviso non è in alcun modo vincolante né comporta, da parte dell'Istituto, alcun obbligo economico precedente all'aggiudicazione ed alla sottoscrizione di un contratto di prestazione;
 - e. non è ammessa alcuna domanda condizionata;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. Buonarroti"



- f. il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del candidato e l'Istituto declina ogni responsabilità in merito ad eventuali disguidi o ritardi.

Art. 6 - Valutazione delle candidature

1. La valutazione delle domande dei candidati sarà effettuata da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico.
2. La valutazione dei titoli, competenze ed esperienze professionali sarà effettuata sulla base dei criteri riportati in allegato "E".
3. La valutazione delle domande sarà effettuata ad insindacabile giudizio della commissione.
4. La graduatoria provvisoria, con determina del Dirigente Scolastico, sarà consultabile all'Albo Pretorio - Pubblicità Legale dell'Istituto. Eventuali ricorsi saranno ammessi secondo i termini di legge, entro cinque (5) giorni dalla pubblicazione. Successivamente sarà pubblicata la graduatoria definitiva, con determina del Dirigente Scolastico.
5. A parità di punteggio tra due (2) o più candidati saranno applicati i seguenti criteri in ordine di priorità:
 - a. migliore valutazione dei titoli universitari e culturali;
 - b. maggior numero di esperienze professionali con valutazione positiva presso altre istituzioni scolastiche statali;
 - c. maggior numero di altre esperienze lavorative, in qualità di esperto o docente, presso altre istituzioni scolastiche.

Art. 7 - Individuazione dell'esperto

1. L'individuazione dell'esperto sarà fatta sulla base della graduatoria di cui al precedente articolo. Nel caso di rinuncia del candidato individuato si continuerà a scorrere la stessa graduatoria.
2. L'individuazione sarà effettuata anche nel caso pervenga una sola istanza, in accordo ai requisiti di cui al art. 4, co. 1.
3. Il candidato individuato sarà destinatario di un contratto di prestazione professionale.
4. Nel caso il candidato, destinatario dell'individuazione, sia dipendente della Pubblica Amministrazione questi dovrà inviare all'Istituto la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ad effettuare l'attività in parola. La mancata presentazione dell'autorizzazione entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva sarà considerata come mancanza dei requisiti. In tal caso l'Istituto scorrerà la graduatoria per l'individuazione del destinatario del contratto.

Art. 8 - Compenso

1. L'esperto, al termine del progetto, dovrà rendicontare l'attività svolta mediante:
 - scheda di rendicontazione oraria, vistata dal Coordinatore di Progetto;
 - relazione finale, vistata dal Coordinatore di Progetto.
2. L'esperto, al termine del progetto e dopo aver rendicontato l'attività, invierà la propria notula o, nel caso di titolare di partita IVA, emetterà regolare fattura elettronica, per l'intero compenso spettante.
3. Il compenso spettante sarà pari al numero di ore rendicontate e vistate dal coordinatore di progetto per un compenso orario di € 35,00 (lordo stato ovvero lordo IVA).

Art. 9 - Sospensione dei Servizi

1. L'esperto, dopo la conclusione del contratto, non potrà sospendere il servizio previsto in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Istituto.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"M. Buonarroti"



2. L'eventuale sospensione dei servizi per decisione unilaterale dell'esperto costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.
3. In tal caso l'Istituto si riserva la facoltà di procedere nei confronti dell'esperto per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale, compresi i maggiori oneri contrattuali eventualmente sostenuti dall'Istituto e conseguenti a quelli derivanti dal nuovo rapporto contrattuale.

Art. 10 - Risoluzione del contratto

1. L'Istituto si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'esperto. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.
2. In ogni caso si conviene che l'Istituto, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'esperto con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:
 - a. obblighi derivanti dal rapporto di lavoro non subordinato;
 - b. obblighi di riservatezza;
 - c. sospensione dei servizi;
 - d. responsabilità per infortuni e danni;
 - e. subappalto;
 - f. divieto di cessione del contratto;
 - g. cessione del credito.
3. Costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento.
4. In caso di risoluzione del contratto l'esperto si impegnerà a fornire all'Istituto tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.
5. In base alle disposizioni di legge correnti, l'Istituto si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i candidati che hanno aderito all'avviso e secondo l'ordine stabilito dalla graduatoria definitiva, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio in parola.
6. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte all'esperto con il presente avviso.
7. In adempimento a quanto previsto dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii. l'Istituto risolverà, altresì, dal presente contratto nei casi e con le modalità ivi previste.

Art. 11 - Tutela della privacy

1. L'Istituto si impegna a garantire il rispetto delle disposizioni di legge in merito al trattamento dei dati personali dai quali verrà in possesso durante questo procedimento in accordo a quanto riportato nell'allegato "C".

Art. 12 - Disposizioni finali

1. Le disposizioni contenute nel presente avviso sono, a tutti gli effetti, parte del successivo contratto di prestazione professionale di lavoro non subordinato.
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si applica la vigente normativa nazionale e comunitaria.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"M. Buonarroti"**



Art. 13 - Note di chiusura

1. Il presente avviso include i seguenti allegati:
 - a. domanda di partecipazione;
 - b. scheda di valutazione dei titoli;
 - c. informativa trattamento dati personali;
 - d. patto d'integrità;
 - e. criteri di valutazione dei titoli, competenze ed esperienze professionali.

San Miniato, 23/03/2023

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Graziella COSTANZO***

() Firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo n. 82/2005 e ss.mm.ii.
Copia conforme all'originale informatico.*