MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. BUONARROTI"
VIA CORRIDONI, 68 56024 PONTE A EGOLA - S. MINIATO (PI)
Tel. 0571-497052 Fax. 0571-497052
email: piic82600q@istruzione.it - pec: piic82600q@pec.istruzione.it
Cod. Min. PIIC82600Q - Cod. Fisc. 91008100504

I.C.- M.BUONARROTI - S. MINIATO
Prot. 0002440 del 10/03/2022
IV (Uscita)

Al Personale ATA (Amministrativi e Collaboratori Scolastici)
Al DSGA
Al Sito
All'Albo
Agli Atti

OGGETTO: Avviso per richiesta disponibilità personale ATA
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)
CNP 10.2.2A - FSEPON – CA – 2021 - 1
CUP G29J21004280006
AZIONE 10.1.1. - 10.2. 2. - 10.3.1.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 62 del 14/12/2021 e del Collegio dei Docenti n. 51 del 10/01/2022 e e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 64 del 7 febbraio 2022 di approvazione del

Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e Ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno:

a) almeno n° 2 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione dei Progetti di cui sopra;
b) almeno n° 4 collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione dei Progetti di cui sopra

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

a) max n° 162 ore circa complessive per il personale amministrativo
b) max n° 376 ore circa complessive per i collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio pomeridiano o sabato mattina a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2022 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La\e figura\e prescelta dovrà:

1) **Assistenti amministrativi:**
   a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
   b) Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa;
   c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.
2) **Collaboratori scolastici:**
   a) Garantire l'apertura e chiusura della scuola in orario pomeridiano o sabato mattina nei giorni di svolgimento dei progetti;
   b) Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e\o dopo la formazione
   c) Accogliere e sorvegliare i corsisti;
   d) Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie)

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro le ore 13,00 del 18/03/2022 esclusivamente *brevi manu***, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo **www.mbuonarroti.edu.it**

Il Dirigente Scolastico
Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Graziella Costanzo)

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
Dott.ssa Graziella Costanzo

Domanda di ADESIONE alla selezione bando PON FSE Avviso "Apprendimento e socialità"

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio con la qualifica di

_____

DICHIARA

di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

Figura per cui si partecipa	Barrare la casella per la scelta di adesione
Amministrativo	
Collaboratore Scolastico	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

_____

- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

_____

- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

1) Documento di identità in fotocopia
2) Allegato B (solo per i collaboratori scolastici)

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto_____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B

TABELLA A DI VALUTAZIONE

Il/La sottoscritto/a
Cognome_____Nome_____

compila, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000,

modificato ed integrato dall'art.15 della L.16/1/2003, n.3, la seguente griglia di valutazione:

TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI	**PUNTI**	**Spuntare i titoli posseduti o indicare quanto richiesto**	**Punti attribuiti a cura del candidato**	**Punti attribuiti a cura della Commissione**
Diploma di Maturità	pp. 10	☐		
Laurea	pp. 10	☐		
Anni di servizio di ruolo	pp. 6 per ogni anno Max 30 punti	N._____		
Anni di servizio con nomina annuale	pp. 2 per ogni anno Max 10 punti			
Permanenza senza soluzione di continuità nella scuola di attuale servizio	pp. 5 per ogni anno Max 20 punti	N._____		
Esperienze in altri progetti PON-FSE realizzati in orario extrascolastico pomeridiano o sabato mattina	pp. 3 per ogni a.s. (si valuta un solo servizio per a.s.) Max 15 punti	N._____		

Data, _____ Firma, _____