



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"M. Buonarroti"

Via Corridoni 68 - Ponte a Egola - S. Miniato (PI) - Tel. +39 (0571) 497052

piic82600q@istruzione.gov.it - piic82600q@pec.istruzione.it

<https://mbuonarroti.edu.it/>



Prot. n.e data: vedi segnatura allegata

CUP: G29J21009000006

Agli assistenti amministrativi

Oggetto: Avviso interno acquisizione disponibilità assistenti amministrativi incarico supporto amministrativo/contabile progetto PON **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** - 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-38

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

VISTA la nota autorizzativa M.I. prot. n. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021 – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, che rappresenta la formale autorizzazione alla realizzazione dell'intervento e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.I. 129/2018 con nota protocollo n° 5647 del 22/11/2021 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto: "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" 13.1.1A-FESR PON-TO-2021-328;

VISTO il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

VISTO il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

ATTESA la necessità di questa Istituzione Scolastica di svolgere le attività previste nell'ambito del progetto approvato e finanziato;

CHIEDE

agli assistenti amministrativi della scuola di comunicare la propria disponibilità a collaborare al progetto PON **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** - 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-38, previa comunicazione scritta da inviare al Dirigente Scolastico, entro il 08/03/2022

Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario pomeridiano aggiuntivo, dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Oggetto dell'incarico dell'Assistente Amministrativo: avrà il compito di supportare l'attività amministrativa per l'attuazione del progetto PON. Nello specifico, per questo profilo, si richiede supporto in:

- Tabelle di pagamento;
- Certificazioni di spesa;
- Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
- Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Il compenso totale lordo Stato sarà pari a € 634,92 per un massimo di n. ore 33 a €19,24 orari di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (registrazioni elettroniche software presenze e/o time sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
COSTANZO GRAZIELLA
*(Firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo
n. 82/2005 e ss.mm.ii Copia conforme
all'originale informatico)*