MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERISTA' E RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. BUONARROTI"
VIA CORRIDONI, 68 56024 PONTE A EGOLA - S. MINIATO (PI)
Tel. 0571-497052 Fax. 0571-497052
email:piic82600q@istruzione.it – pec : piic82600q@pec.istruzione.it
Cod. Min. PIIC82600Q - Cod. Fisc. 91008100504

Prot. n. 3389/01-09

Ponte a Egola, 31/10/2019

- **Ai Docenti interni**
- **Albo OnLine**
- **Al sito web**

Oggetto: BANDO DI SELEZIONE tra i DOCENTI INTERNI di n. 1 TUTOR e di n. 1 ESPERTO per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al PON FSE – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, forma-tori e staff- 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi) -FSEPON 10.2.2A -TO-2017-169 – METOO - ANCH'IO
CUP: G25B17000320007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\1953 DEL 21/02/2017, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni -finalizzato alla realizzazione di azioni comprese nell' Asse I –Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE) -Obiettivo specifico –10.2 –"Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff" –Azione 10.2.2 – Sottoazione 10.2.2A – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua Italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi,ecc)
Vista la Delibera del Collegio dei Docenti n. 6 del 25/10/2016 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 67 del 12/10/2016 di adesione ai bandi PON;
Vista la Delibera del Collegio dei Docenti n. 6 del 25/10/2016 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 21/04/2017 di adesione ai bandi PON con le quali è stata approvata la presentazione di candidatura al progetto;
Acquisita l'autorizzazione del suddetto progetto "Metoo – Anch'io" con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/207 del 10/01/2018;
Visto la Determina n. 6 di assunzione in bilancio Prot. n. 1274/B15 del 14/04/2018;
Viste le linee guida e norme di riferimento;
Vista la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
Considerato che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo complessivo pari ad € 44.873,70;
Considerato che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali interne;
Attesa la necessità di procedere all'individuazione di tali figure;

Visto che ai sensi dell'art. 40 del D.I. 44/2001, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
Vista la proroga richiesta e concessa per la realizzazione del modulo formativo "Integrando 3.0" in data 01/07/2019 prot. n. 22637;

DETERMINA

di indire la selezione interna per l'individuazione di:

- **n. 1 TUTOR e n. 1 ESPERTO** relativamente al seguente modulo del progetto:

Italiano per stranieri: INTEGRANDO 3.0	**30**	**Alunni scuola secondaria**

Per il modulo è prevista la presenza di 1 docente esperto e di 1 docente tutor che saranno selezionati, fra le domande di partecipazione pervenute, secondo le modalità previste. Nel caso in cui fosse ritenuto necessario, il GOP potrà prevedere di assegnare le attività, a due o più tutor ed esperti con una suddivisione di ore funzionale alla programmazione definita dallo stesso GOP.

ART. 1 - COMPITI
COMPITI DEL TUTOR
I docenti selezionati saranno tenuti a svolgere tutte le attività necessarie per la realizzazione del progetto denominato "Tante lingue per tutti" (Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017). A titolo esemplificativo e non esaustivo, qualora dovessero essere emanate nuove disposizioni relative all'attuazione dei Progetti compresi nel Piano 2014-2020, dovranno in particolare:

1. Presenziare alle lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, ore e sedi definite dal calendario del Piano per il tempo necessario;
2. Coadiuvare l'esperto nelle attività didattiche;
3. Supportare gli studenti nelle attività didattiche e intervenire in caso di assenze;
4. Predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da far acquisire ai corsisti;
5. Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione , test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
6. Curare l'inserimento delle attività didattiche sulla piattaforma PON;
7. Elaborare e fornire ai corsisti dispense o altro materiale sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo modulo;
8. Curare l'anagrafica dei corsisti, esperti e altri operatori, registrare i ritiri in itinere inserendone data e motivi in piattaforma;
9. Definire le sedi del corso;
10. Programmare e dare attuazione al calendario del corso;
11. Stampare i moduli di presenza di corsisti e esperti e altri operatori;
12. Registrare le assenze in aree specifiche;
13. Registrare eventuale votazione in conseguenza alle verifiche dei corsisti, nelle prove di verifica intermedie e finali;
14. Generare l'attestato per ciascun corsista;
15. Curare il caricamento dei file contenenti la documentazione prodotta dai corsisti durante lo svolgimento delle attività, ove previsto;
16. Fornire resoconto delle misure di accompagnamento richieste e successivamente autorizzate;
17. Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate, la relazione finale delle attività svolte;
18. Predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze acquisite;

19. Predisporre ed inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza

COMPITI DELL' ESPERTO

I docenti selezionati saranno tenuti a svolgere tutte le attività necessarie per la realizzazione del progetto denominato "Tante lingue per tutti" (Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017). A titolo esemplificativo e non esaustivo, qualora dovessero essere emanate nuove disposizioni relative all'attuazione dei Progetti compresi nel Piano 2014-2020, dovranno in particolare:

1. Partecipare alle riunioni di coordinamento che il gruppo Operativo di Piano riterrà necessarie;
2. Presentare il progetto didattico esecutivo per ciascun modulo per il quale intenda candidarsi, con programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddiviso in moduli, corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da far acquisire ai corsisti, da concordare anche con il tutor;
3. Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione , test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario, in collaborazione con il tutor;
4. Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e predisporre anche in formato digitale tutti i materiali didattici, da far svolgere alle classi, da pubblicare e rendere disponibili in apposita area sul sito d'Istituto;
5. Elaborare e fornire ai corsisti dispense o altro materiale sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo modulo;
6. Monitorare il processo di apprendimento in collaborazione con il tutor;
7. Fornire resoconto delle misure di accompagnamento richieste e successivamente autorizzate;
8. Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate, la relazione finale delle attività svolte;
9. Predisporre tutto il materiale documentario di propria competenza

ART. 2 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza, secondo l'Allegato 1, all'Ufficio protocollo di questo Istituto entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 06/11/2019** con le seguenti modalità:

- consegna brevi manu presso gli uffici di Segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "Invio candidatura come Tutor e/o Esperto per Progetto PON FSE **"Competenze di base – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua Italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi,ecc) – Titolo del progetto "Metoo – Anch'io"**.
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: piic82600q@pec.istruzione.it con oggetto recante la stessa dicitura.

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato 1 reperibile sul sito istituzionale della scuola o presso gli Uffici di segreteria con firma autografa (pena esclusione) corredata anche da curriculum vitae su modello europeo.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, **farà fede** il protocollo della segreteria con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

ART. 3 - SELEZIONE

La valutazione delle domande da parte della commissione, corrispondente al Gruppo Operativo PON, avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione Allegato 2 del presente Bando. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo Online e sul Sito della scuola, all'indirizzo www.istitutocomprensivobuonarroti.gov.it. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo a norma di Legge.

In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

ART. 4 – COMPENSI

L'attività di **TUTOR** è ricompensata con trattamento fisso, previsto dal Progetto stesso in **€ 30,00/orarie** compresi oneri a carico dello Stato. Sono previste 30 ore per ciascun modulo attivato. L'attività di **ESPERTO** è ricompensata con trattamento fisso, previsto dal Progetto stesso in **€ 70,00/orarie** compresi oneri a carico dello Stato. Sono previste 30 ore per ciascun modulo attivato. Il contratto stipulato sarà di incarico.
La misura del compenso sarà determinata dalle ore di attività effettivamente svolte e rendicontate (registro, firme di presenza, time card..) e non potrà superare il numero massimo di 30 ore per modulo. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, l'allestimento del laboratorio, la fornitura di eventuale materiale, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica e la valutazione del lavoro svolto. Non sono previsti altri compensi anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

ART. 5 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola www.istitutocomprensivobuonarroti.gov.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

ART. 6 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni. Titolare del trattamento dati è il Dirigente scolastico dell'istituto.

ALLEGATI AL BANDO DI SELEZIONE

1. Allegato 1 – Domanda di partecipazione
2. Allegato 2 – Tabella di valutazione tutor
3. Allegato 3 – Tabella valutazione esperto

Il dirigente scolastico
Cataldo Domina
Firma apposta ai sensi
dell'art. 3 comma 2
del D.Lgs n. 39/93

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. BUONARROTI"
Ponte a Egola

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

alla selezione avente per oggetto l'individuazione tra i docenti interni di n. 1 TUTOR e di n. 1 ESPERTO relativo al Progetto PON FSE – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff - Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi)
-FSEPON 10.2.2A -TO-2017-169 – METOO – ANCH'IO
CUP: G25B17000320007

Il/lasottoscritto/a_____

C.F._____ Nato/a a

_____il _____ e residente in

_____ _____, prov. _____,

CAP_____,tel._____cell._____

e-mail _____ docente di scuola

_____ Plesso di _____ di questo Istituto.

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per il modulo **"Integrando" – Italiano per stranieri secondaria I grado** in qualità di:

☐ **esperto**

☐ **tutor**

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.
Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.
Data _____ Firma _____

Allega alla presente domanda i seguenti documenti: - Curriculum vitae in formato europeo sottoscritto.

Allegato 2

TABELLA DI VALUTAZIONE TUTOR

Il/La sottoscritto/a
Cognome_____Nome_____

compila, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, modificato ed integrato dall'art.15 della L.16/1/2003, n.3, la seguente griglia di valutazione:

PER TUTOR (con riferimento a TUTTI I moduli)	**PUNTEGGIO**		
TITOLI	**PUNTI**	**Punti attribuiti a cura del candidato**	**Punti attribuiti a cura della Commissione**
-Laurea specialistica magistrale o di vecchio ordinamento -Laurea triennale	pp. 4 pp. 3		
Esperienze pregresse per qualsiasi incarico ricoperto nell'ambito di progetti PON/POR FESR nelle scuole	pp. 5 per ogni esperienza Max 20 punti		
Esperienze pregresse per -incarichi ricoperti nello Staff del Dirigente o nelle figure di sistema come Collaboratore, Funzione Strumentale, animatore digitale, coordinatore di plesso; -Referente o Membro Commissione attività ampliamento offerta formativa (PTOF)	pp. 4 per ogni esperienza Max 16 punti pp. 2 per ogni esperienza Max 8 punti		
Attestati di partecipazione a corsi universitari, post universitari o di perfezionamento, di formazione/aggiornamento inerenti il settore d'intervento (minimo 20 ore a corso)	pp. 2 per ogni certificazione Max 6 punti		
Possesso di certificazioni informatiche	pp. 1 per ogni certificazione Max 4 punti		
Anni di servizio di ruolo	1 punto per ogni anno		

Data, _____ Firma, _____

Allegato 3

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTO

Il/La sottoscritto/a
Cognome_____Nome_____

compila, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000,

modificato ed integrato dall'art.15 della L.16/1/2003, n.3, la seguente griglia di valutazione:

PER ESPERTO (con riferimento solo ai moduli di Italiano per stranieri)	**PUNTEGGIO**		
TITOLI	**PUNTI**	**Punti attribuiti a cura del candidato**	**Punti attribuiti a cura della Commissione**
Laurea specialistica magistrale o di vecchio ordinamento coerente con il modulo per cui si candida	pp. 5		
-Altra laurea (specificare) -Laurea triennale	pp. 4 pp. 3		
Certificazione/abilitazione in didattica dell'italiano per stranieri (Cedils, Dils-PG, Ditals)	pp.4 per ogni titolo Max 12 punti		
Attestati di partecipazione a corsi universitari, post universitari o di perfezionamento, di formazione/aggiornamento inerenti della didattica per l'Italiano L2 a stranieri (minimo 20 ore a corso)	pp. 2 per ogni certificazione Max 6 punti		
Esperienze pregresse per qualsiasi incarico ricoperto nell'ambito di progetti PON/POR FESR nelle scuole	pp. 5 per ogni esperienza Max 20 punti		
Esperienze pregresse -nell'insegnamento dell'Italiano L2 in altri Bandi PON (minimo 30 ore); -nell'insegnamento dell'Italiano L2 rivolto ad alunni della Scuola Primaria/Secondaria di I grado (minimo 20 ore); - nell'insegnamento dell'Italiano L2 rivolto ad alunni di altri ordini di scuola o ad adulti (minimo 20 ore)	pp. 4 per ogni esperienza Max 16 punti pp. 2 per ogni esperienza Max 8 punti		
Esperienze pregresse per -incarichi ricoperti nello Staff del Dirigente o nelle figure di sistema come Collaboratore, Funzione Strumentale, animatore digitale, coordinatore di plesso; -Referente o Membro Commissione attività ampliamento offerta formativa (PTOF)	pp. 4 per ogni esperienza Max 16 punti pp. 2 per ogni esperienza Max 8 punti		
Possesso di certificazioni informatiche	pp. 1 per ogni certificazione Max 4 punti		

Data, _____ Firma, _____