



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. BUONARROTI"
VIA CORRIDONI, 68 56024 PONTE A EGOLA - S. MINIATO (PI)
Tel. 0571-497052 Fax. 0571-497052
email: piic82600q@istruzione.it – pec : piic82600q@pec.istruzione.it
Cod. Min. PIIC82600Q - Cod. Fisc. 91008100504



Prot. n. 1732/B15

Ponte a Egola, 11/05/2019

- Ai Docenti interni
- Albo OnLine
- Al sito web

Oggetto: BANDO DI SELEZIONE tra i DOCENTI INTERNI di n. 1 TUTOR e di n. 1 ESPERTO per l'attivazione percorsi formativi afferenti al PON FSE – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico – 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali – Sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali - FSEPON 10.2.5A -TO-2018-190 – EDUCARE A TUTTO TONDO - CUP: G27117000180007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale” finalizzato alla realizzazione di Progetti PON -Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali – Sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali - FSEPON 10.2.5A -TO-2018-190 – EDUCARE A TUTTO TONDO;

Vista la Delibera del Collegio dei Docenti n. 6 del 25/10/2016, la delibera del Consiglio d'Istituto n. 67 del 12/10/2016 di adesione ai bandi PON e la delibera n. 22 del 21/04/2017 con le quali è stata approvata la presentazione di candidatura del progetto alle Azioni del “PON per la Scuola 2014-2020;

Acquisita l'autorizzazione del suddetto progetto “Educare a tutto tondo” con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/23586 del 23/07/2018;

Visto la Determina n. 23 di assunzione in bilancio Prot. n. 3080/B15 del 26/10/2018;

Viste le linee guida e norme di riferimento;

Vista la nota del MIUR , prot. AOODGEFID/23586 del 23/07/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e conclusione entro il 31/08/2019 e contabile entro il 31/12/2019;

Considerato che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali interne;

Attesa la necessità di procedere all'individuazione di tali figure;

Visto che ai sensi dell'art. 40 del D.I. 44/2001, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

DETERMINA

di indire la selezione interna per l'individuazione di:

- **n. 1 TUTOR e n. 1 ESPERTO** relativamente al seguente modulo del progetto:





UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

TITOLO MODULO	N° Ore	Destinatari
Educazione ambientale: RIFIUTI ED ENERGIA: PROBLEMI O RISORSE Promuovere una cultura del riuso (riciclaggio creativo) e del riciclo dei materiali	30	Alunni scuola Primaria

Il modulo si svolgerà nelle due settimane dal 17 al 28 giugno 2019, su tre ore pomeridiane.

Nel caso in cui fosse ritenuto necessario, il GOP potrà prevedere di assegnare le attività, a due o più tutor ed esperti con una suddivisione di ore funzionale alla programmazione definita dallo stesso GOP.

ART. 1 - COMPITI

COMPITI DEL TUTOR

I docenti selezionati saranno tenuti a svolgere tutte le attività necessarie per la realizzazione del progetto denominato "Educare a tutto tondo" (Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017).

Il Tutor dovrà in particolare:

1. Presenziare alle lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, ore e sedi definite dal calendario del Piano per il tempo necessario;
2. Coadiuvare l'esperto nelle attività didattiche;
3. Supportare gli studenti nelle attività didattiche e intervenire in caso di assenze;
4. Predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da far acquisire ai corsisti;
5. Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
6. Curare l'inserimento delle attività didattiche sulla piattaforma PON;
7. Elaborare e fornire ai corsisti dispense o altro materiale sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo modulo;
8. Curare l'anagrafica dei corsisti, esperti e altri operatori, registrare i ritiri in itinere inserendone data e motivi in piattaforma;
9. Definire le sedi del corso;
10. Programmare e dare attuazione al calendario del corso;
11. Stampare i moduli di presenza di corsisti e esperti e altri operatori;
12. Registrare le assenze in aree specifiche;
13. Registrare eventuale votazione in conseguenza alle verifiche dei corsisti, nelle prove di verifica intermedie e finali;
14. Generare l'attestato per ciascun corsista;
15. Curare il caricamento dei file contenenti la documentazione prodotta dai corsisti durante lo svolgimento delle attività, ove previsto;
16. Fornire resoconto delle misure di accompagnamento richieste e successivamente autorizzate;
17. Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate, la relazione finale delle attività svolte;
18. Predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze acquisite;
19. Predisporre ed inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza

COMPITI DELL'ESPERTO

I docenti selezionati saranno tenuti a svolgere tutte le attività necessarie per la realizzazione del progetto denominato "Educare a tutto tondo" (Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017). L'esperto dovrà in particolare:





UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

1. Partecipare alle riunioni di coordinamento che il gruppo Operativo di Piano riterrà necessarie;
2. Presentare il progetto didattico esecutivo per ciascun modulo per il quale intenda candidarsi, con programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddiviso in moduli, corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da far acquisire ai corsisti, da concordare anche con il tutor;
3. Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario, in collaborazione con il tutor;
4. Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e predisporre anche in formato digitale tutti i materiali didattici, da far svolgere alle classi, da pubblicare e rendere disponibili in apposita area sul sito d'Istituto;
5. Elaborare e fornire ai corsisti dispense o altro materiale sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo modulo;
6. Monitorare il processo di apprendimento in collaborazione con il tutor;
7. Fornire resoconto delle misure di accompagnamento richieste e successivamente autorizzate;
8. Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate, la relazione finale delle attività svolte;
9. Predisporre tutto il materiale documentario di propria competenza

ART. 2 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza, secondo l'Allegato 1, all'Ufficio protocollo di questo Istituto entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 20/05/2019** con le seguenti modalità:

-consegna brevi manu presso gli uffici di Segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "Invio candidatura come Tutor e/o Esperto per Progetto PON FSE "Competenze trasversali – **Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**".

-Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: piic82600q@pec.istruzione.it con oggetto recante la stessa dicitura.

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato 1 reperibile sul sito istituzionale della scuola o presso gli Uffici di segreteria con firma autografa (pena esclusione) corredata anche da curriculum vitae su modello europeo.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, **farà fede** il protocollo della segreteria con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

ART. 3 - SELEZIONE

La valutazione delle domande da parte della commissione, corrispondente al Gruppo Operativo PON, avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione Allegato 2 del presente Bando. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo Online e sul Sito della scuola, all'indirizzo www.istitutocomprensivobuonarroti.gov.it. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo a norma di Legge.

In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

E' ammessa la presentazione di candidatura per lo stesso profilo in più moduli e la candidatura per profili diversi di moduli diversi (incompatibilità del ruolo di tutor ed esperto).

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

ART. 4 – COMPENSI

L'attività di **TUTOR** è ricompensata con trattamento fisso, previsto dal Progetto stesso in € 30,00/orarie compresi oneri a carico dello Stato. Sono previste 30 ore per ciascun modulo attivato. L'attività di **ESPERTO** è





UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ricompensata con trattamento fisso, previsto dal Progetto stesso in € 70,00/orarie compresi oneri a carico dello Stato. Sono previste 30 ore per ciascun modulo attivato. Il contratto stipulato sarà di incarico.

La misura del compenso sarà determinata dalle ore di attività effettivamente svolte con gli alunni e rendicontate (registro, firme di presenza, time card..) e non potrà superare il numero massimo di 30 ore per modulo. Non sono previsti altri compensi anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

ART. 5 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola www.istitutocomprensivobuonarroti.gov.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

ART. 6 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni. Titolare del trattamento dati è il Dirigente scolastico dell'istituto.

ALLEGATI AL BANDO DI SELEZIONE

1. Allegato 1 – Domanda di partecipazione
2. Allegato 2 – Tabella di valutazione tutor
3. Allegato 3 – Tabella valutazione esperto
4. Curriculum vitae in formato europeo sottoscritto e aggiornato.

Il Dirigente Scolastico
Sandro Scapellato





UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. BUONARROTI"
Ponte a Egola

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

alla selezione avente per oggetto l'individuazione tra i docenti interni di 1 TUTOR e di n. 1 ESPERTO per l'attivazione percorsi formativi afferenti al PON FSE – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico – 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali – Sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali - FSEPON 10.2.5A -TO-2018-190 – EDUCARE A TUTTO TONDO - CUP: G27117000180007

Il/lasottoscritto/a _____

C.F. _____ Nato/a a

_____ il _____ e residente in

_____, prov. _____,

CAP _____, tel. _____ cell. _____

e-mail _____ docente di scuola

_____ Plesso di _____ di questo Istituto.

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in qualità di:

esperto

tutor

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Data _____ Firma _____

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- Curriculum vitae in formato europeo sottoscritto e aggiornato.





UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Allegato 2**TABELLA DI VALUTAZIONE TUTOR**

Il/La sottoscritto/a

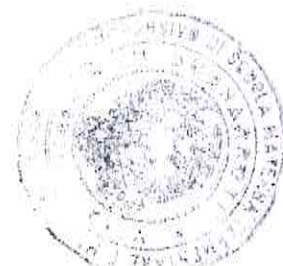
Cognome _____ Nome _____

compila, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000,

modificato ed integrato dall'art.15 della L.16/1/2003, n.3, la seguente griglia di valutazione:

PER TUTOR	PUNTEGGIO			
	TITOLI	PUNTI	Punti attribuiti a cura del candidato	Punti attribuiti a cura della Commissione
-Laurea specialistica magistrale o di vecchio ordinamento	pp. 4			
-Laurea triennale	pp. 3			
Esperienze pregresse per qualsiasi incarico ricoperto nell'ambito di progetti PON/POR FESR nelle scuole	pp. 5 per ogni esperienza Max 20 punti			
Esperienze pregresse per -incarichi ricoperti nello Staff del Dirigente o nelle figure di sistema come Collaboratore, Funzione Strumentale, animatore digitale, coordinatore di plesso;	pp. 4 per ogni esperienza Max 16 punti			
-Referente o Membro Commissione attività ampliamento offerta formativa (PTOF)	pp. 2 per ogni esperienza Max 8 punti			
Attestati di partecipazione a corsi universitari, post universitari o di perfezionamento, di formazione/aggiornamento inerenti il settore d'intervento (minimo 20 ore a corso)	pp. 2 per ogni certificazione Max 6 punti			
Possesso di certificazioni informatiche	pp. 1 per ogni certificazione Max 4 punti			
Anni di servizio di ruolo	1 punto per ogni anno			

Data, _____ Firma, _____





UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Allegato 3

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTO

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

compila, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000,

modificato ed integrato dall'art.15 della L.16/1/2003, n.3, la seguente griglia di valutazione:

PER ESPERTO	PUNTEGGIO			
	TITOLI	PUNTI	Punti attribuiti a cura del candidato	Punti attribuiti a cura della Commissione
Laurea specialistica magistrale o di vecchio ordinamento coerente con il modulo per cui si candida	pp. 5			
-Altra laurea (specificare) -Laurea triennale	pp. 4 pp. 3			
Attestati di partecipazione a corsi universitari, post universitari o di perfezionamento, di formazione/aggiornamento inerenti la tematica in oggetto (minimo 20 ore a corso)	pp. 2 per ogni certificazione Max 6 punti			
Esperienze pregresse per qualsiasi incarico ricoperto nell'ambito di progetti PON/POR FESR nelle scuole	pp. 5 per ogni esperienza Max 20 punti			
Esperienze pregresse - nell'insegnamento della tematica oggetto dell'Avviso in altri Bandi PON (minimo 30 ore); - nell'insegnamento della tematica oggetto dell'Avviso in corsi/laboratori rivolti ad alunni della Scuola Primaria/Secondaria di I grado (minimo 20 ore); - nell'insegnamento della tematica oggetto dell'Avviso in corsi/laboratori rivolto ad alunni di altri ordini di scuola o ad adulti (minimo 20 ore)	pp. 4 per ogni esperienza Max 16 punti pp. 2 per ogni esperienza Max 8 punti			
Esperienze pregresse per -incarichi ricoperti nello Staff del Dirigente o nelle figure di sistema come Collaboratore, Funzione Strumentale, animatore digitale, coordinatore di plesso; -Referente o Membro Commissione attività ampliamento offerta formativa (PTOF)	pp. 4 per ogni esperienza Max 16 punti pp. 2 per ogni esperienza Max 8 punti			
Possesso di certificazioni informatiche	pp. 1 per ogni certificazione Max 4 punti			

Data, _____ Firma, _____

