

**RICHIESTA DI ANTICIPO/POSTICIPO INGRESSO RISPETTO ALL'ORARIO SCOLASTICO
(PRE-SCUOLA/ POSTSCUOLA) PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022**
(da re-inviare a scuola@comune.san-miniato.pi.it)

Al Sindaco del Comune di San Miniato

Il/La sottoscritto/a [redacted] in qualità di genitore o avente la
rappresentanza del/della bambino/a

DICHIARA - GENERALITÀ E RESIDENZA ANAGRAFICA DEL/DELLA BAMBINO/A

Cognome [redacted]	Nome [redacted]	Sesso	<input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> M
Via/Piazza [redacted]		n.	[redacted]	CAP [redacted]
Comune [redacted]	Provincia [redacted]	Nazionalità [redacted]		
Comune e Provincia di nascita [redacted]			Data di nascita [redacted] / [redacted] / [redacted]	
Codice fiscale [redacted]				

**DICHIARA- GENERALITÀ E RESIDENZA ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE in qualità di genitore –
affidatario – esercente la patria potestà.**

Cognome [redacted]	Nome [redacted]	Sesso	<input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> M
Via/Piazza [redacted]		n.	[redacted]	CAP [redacted]
Comune [redacted]	Provincia [redacted]	Nazionalità [redacted]		
Comune e Provincia di nascita [redacted]			Tel. [redacted]	
Comune e Provincia di nascita [redacted]			Data di nascita [redacted] / [redacted] / [redacted]	
Codice fiscale [redacted]				

Telefono: [redacted]

E-mail: [redacted] (da utilizzare in via prioritaria per le
comunicazioni)

CHIEDE

per la/il propria/o figlia/o per l'anno scolastico 2021/22 di:

- anticipare** l'entrata rispetto all'orario scolastico
- posticipare** l'uscita rispetto all'orario scolastico

presso il plesso nel quale è iscritto di seguito indicato:

- INFANZIA BALSONEVISI
- INFANZIA PONTE A EGOLA
- INFANZIA SAN DONATO
- INFANZIA SAN MINIATO
- INFANZIA SAN MINIATO BASSO
- INFANZIA CIGOLI
- INFANZIA LA SCALA
- PRIMARIA LA SERRA
- PRIMARIA PONTE A EGOLA
- PRIMARIA SAN DONATO
- PRIMARIA CIGOLI
- PRIMARIA SAN MINIATO
- PRIMARIA SAN MINIATO BASSO – DANTE ALIGHIERI
- PRIMARIA SAN MINIATO BASSO – DON MILANI
- PRIMARIA LA SCALA
- PRIMARIA PONTE A ELSA

SI RICORDA

- l'ingresso anticipato e/o posticipato rispetto all'orario scolastico può essere richiesto esclusivamente in caso di **entrambi genitori/tutori lavoratori**
- l'ingresso anticipato e/o posticipato potrà essere anticipato per un massimo di **30 minuti** rispetto all'orario di scolastico
- le richieste da parte delle famiglie saranno accolte con un **numero minimo** di iscritti per ciascun plesso pari a **7**
- non sarà consentito l'ingresso anticipato a seguito di 2 giorni continuativi di assenza al pre-scuola e contestuale presenza in classe nell'orario scolastico

5 - IL RICHIEDENTE DICHIARA:

- di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000
- di aver preso VISIONE dell'Informativa, allegata al presente modulo, relativa al trattamento dei **dati personali**, ai sensi degli artt. 13-14 del G.D.P.R. (General Data Protection Regulation) 2016/679 – D. Leg.vo n. 196/2003 integrato con le modifiche D. Leg.vo n. 101/2018
- di aver effettuato la scelta della presente iscrizione con il consenso dell'altra persona che esercita la potestà genitoriale

IL RICHIEDENTE ALLEGA

- copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante
- dichiarazione del datore di lavoro in caso di lavoro subordinato o para-subordinato circa l'orario quotidiano di lavoro oppure autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 76 DPR 445/2000 relativa all'attività di libero professionista/lavoratore autonomo **da produrre per entrambi i genitori/tutori**

DATA

FIRMA DEL DICHIARANTE

La presente domanda, una volta compilata in ogni sua parte, con allegata la **COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ** del dichiarante DEVE ESSERE INOLTROATO ESCLUSIVAMENTE PER **E-MAIL**

ENTRO E NON OLTRE 22/09/2021 AL SEGUENTE INDIRIZZO: scuola@comune.san-miniato.pi.it

Informativa ai sensi degli artt. 13-14 del G.D.P.R. (General Data Protection Regulation) 2016/679 – D. Leg.vo n. 196/2003 integrato con le modifiche D. Leg.vo n. 101/2018

Procedura – Iscrizione attività di ingresso anticipato-posticipato (pre-post scuola)

Il **Comune di San Miniato** in qualità di titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti nella presente procedura, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Tenuto conto delle finalità del trattamento il conferimento dei dati **è obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Comune di San Miniato al seguente indirizzo email segreteria@comune.san-miniato.pi.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

I dati personali che saranno raccolti e trattati:

- dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita;

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

I dati personali forniti saranno oggetto di:

- raccolta, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione.

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a:

- Istituzioni Scolastiche (personale amministrativo e collaboratori scolastici) per le finalità connesse alla gestione delle attività di pre-post scuola;
- Soggetti terzi affidatari attività di sorveglianza/custodia alunni nei plessi scolastici;

Ambito trattamento:

- Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Politiche di Solidarietà del Comune di San Miniato;
- gli impiegati e autisti scuolabus assegnati ai Servizi Educativi e Scolastici del Comune di San Miniato;
- soggetto terzo affidatario di parte del servizio di trasporto scolastico;
- soggetto terzo affidatario interventi di accompagnamento/sorveglianza utenti scuolabus;
- soggetto terzo affidatario e/o volontari realizzazione progetto "Pedibus";

Il trattamento:

- non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti misure di sicurezza:

- misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente.
- sistemi di autenticazione
- sistemi di autorizzazione
- sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento
- sicurezza anche logistica

I dati personali vengono conservati:

- secondo la vigente normativa

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti

- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)
L'apposita istanza è presentata al Comune di San Miniato al seguente indirizzo email segreteriasindaco@comune.san-miniato.pi.it.
Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	Contatto e-mail
Titolare del Trattamento dei Dati	Sindaco pro tempore del Comune di San Miniato	0571 406200	segreteriasindaco@comune.san-miniato.pi.it
Responsabile del Trattamento dei Dati	Dirigente Settore Servizi alla Persona e Politiche di Solidarietà	0571 406282	affarigenerali@comune.san-miniato.pi.it

Consenso al trattamento dei dati personali

I genitori/tutori esprimono il consenso richiesto al trattamento dei dati, nelle modalità sopra descritte, ai sensi del G.D.P.R. 2016/679, attraverso la compilazione del Modulo di domanda per l'iscrizione alle attività di pre-post scuola che prevede la presa d'atto della presente Informativa.

Il genitore/tutore sottoscrittore del Modulo di iscrizione, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, effettua la scelta della richiesta dell'iscrizione alle attività con il consenso dell'altra persona che esercita la potestà genitoriale.